



Für unsere Studierendenwohnheime in Hamburg suchen wir ab sofort

Objektbetreuer (m/w/d)

 Beschäftigungsart: Vollzeit (40 h/Woche) oder Teilzeit (ca. 30 h/Woche)

 Standort: Hamburg

Die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH blickt auf eine langjährige und erfolgreiche Geschichte in der Immobilienentwicklung und -verwaltung zurück. Als Tochtergesellschaft der FDS gemeinnützigen Stiftung liegt unser Fokus besonders auf der Schaffung von studentischem und bezahlbarem Wohnraum. Unsere Studentenwohnheime in Deutschland, die zuvor unter dem Namen "Smartments student" bekannt waren, tragen nun stolz den Namen "Felixx student".

Die FDS gemeinnützige Stiftung ist bereits seit 1971 als Betreiber von Studentenwohnheimen aktiv. In zentralen Lagen mit exzellenter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr haben wir bisher 15 Häuser geschaffen, mit über 2.600 Studenten-Apartments sind bereits in Betrieb, und weitere 500 Einheiten befinden sich in der Entwicklung.

Durch unser gewachsenes Netzwerk verfügt die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH über umfassendes Know-how in der kaufmännischen und technischen Planung. Dadurch können wir Projekte von der Akquisition bis zum Betrieb ganzheitlich betreuen und begleiten. Ihre Zukunft in einem dynamischen und innovativen Umfeld beginnt hier – entdecken Sie spannende Möglichkeiten bei uns.

IHRE AUFGABEN

- Ansprechpartner für die Mieter, Dienstleister und Verwaltung
- Abnahme und Übergabe von Apartments
- Überwachung der haustechnischen Einrichtungen
- Organisation und Abnahme von größeren Reparaturarbeiten
- Bedarfsreinigung der öffentlichen Bereiche
- Routinemäßige Inspektion der Anlage
- Mängelmanagement sowie Behebung kleinerer Mängel
- Diverse administrative Tätigkeiten

WIR BIETEN

- Abwechslungsreiche, anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in flachen Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen
- Attraktive Gehaltsstruktur und Zusatzleistungen wie z.B. vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Gruppenunfallversicherung, Mitarbeiterrabatte, Firmenhandy, Fahrtkostenzuschuss
- Vielfältige Möglichkeiten für die persönliche und professionelle Weiterentwicklung

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung in den Fachrichtungen HKLS, Elektro, Maler, Tischler, Schreiner oder vergleichbaren Handwerksberufen
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der Objektverwaltung
- Quereinsteiger mit entsprechender Berufserfahrung willkommen
- Selbständigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- MS-Office Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

KONTAKT

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.



Personalmanagerin Frau Langer
Am Weichselgarten 19a
91058 Erlangen
09131/6180-547
Bewerbung@frankonia-immo.de



Bitte senden Sie Ihre Unterlagen, bevorzugt über unseren Bewerbungslink oder per E-Mail.

FRANKONIA UNTERNEHMENSVERBUND