

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/-n

## Mitarbeiter (m/w/d) Buchhaltung / Jahresabschluss

Frankonia  
Projektentwicklungen



Beschäftigungsart: Teilzeit (ab 30 h/Woche)  
oder Vollzeit (40 h/Woche)



Standort: Erlangen

Die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH blickt auf eine langjährige und erfolgreiche Geschichte in der Immobilienentwicklung und -verwaltung zurück. Als Tochtergesellschaft der FDS gemeinnützigen Stiftung liegt unser Fokus besonders auf der Schaffung von studentischem und bezahlbarem Wohnraum. Unsere Studentenwohnheime in Deutschland, die zuvor unter dem Namen "Smartments student" bekannt waren, tragen nun stolz den Namen "Felixx student".

Die FDS gemeinnützige Stiftung ist bereits seit 1971 als Betreiber von Studentenwohnheimen aktiv. In zentralen Lagen mit exzellenter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr haben wir bisher 15 Häuser geschaffen, mit über 2.600 Studenten-Appartements sind bereits in Betrieb, und weitere 500 Einheiten befinden sich in der Entwicklung.

Durch unser gewachsenes Netzwerk verfügt die Frankonia Vermögensverwaltungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH über umfassendes Know-how in der kaufmännischen und technischen Planung. Dadurch können wir Projekte von der Akquisition bis zum Betrieb ganzheitlich betreuen und begleiten. Ihre Zukunft in einem dynamischen und innovativen Umfeld beginnt hier – entdecken Sie spannende Möglichkeiten bei uns.

### IHRE AUFGABEN

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der Buchhaltung von Gesellschaften / Firmen / Immobilien
- Erstellung von Zwischen- und Jahresabschlüssen für Kapital- und Personengesellschaften und Offenlegung
- Mitarbeit bei der Aufstellung des Konzernabschlusses
- Erstellung von Steuererklärungen und Übermittlung an die entsprechenden Behörden
- Mitwirkung an kurzfristigen betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Allgemeine kaufmännische und administrative Aufgaben

### WIR BIETEN

- Abwechslungsreiche, anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in flachen Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen
- Attraktive Gehaltsstruktur und Zusatzleistungen wie z.B. vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Gruppenunfallversicherung, Mitarbeiterrabatte, Fahrtkostenzuschuss
- Vielfältige Möglichkeiten für die persönliche und professionelle Weiterentwicklung

### IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, einen Abschluss als Bilanzbuchhalter / Steuerfachwirt oder vergleichbar
- Mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung bzw. im Jahresabschluss
- Kenntnisse in der Bau- und Immobilienbranche von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS-Office und Datev-Kenntnisse
- Selbständige und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise sowie hohe Einsatz- und Leistungsbereitschaft

### KONTAKT

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.



Personalmanagerin Frau Langer  
Am Weichselgarten 19 a  
91058 Erlangen  
09131/6180-547



Bewerbung@frankonia-immo.de

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen, bevorzugt über unseren Bewerbungslink oder per E-Mail.

FRANKONIA UNTERNEHMENSVERBUND